

SEUL ON VA  
PLUS VITE  
ENSEMBLE  
ON VA PLUS

Valleur  
n°2

Repreneur  
d'entreprise



PARCOURS N° 02

# Repreneur d'entreprise



OFFRES DE SERVICES



FAURÉ  
GUERRI  
AUBAGNAC  
PARTENAIRES D'AVENIRS

# Repreneur d'entreprise

Prêt à relever le défi de la reprise ? Nous vous accompagnons pas-à-pas pour bien démarrer votre nouvelle vie et assurer le succès futur de votre activité. Notre expertise juridique, fiscale et sociale vous aide à formaliser votre projet. Nous vous apportons un conseil et une analyse personnalisés pour que vous déterminiez la meilleure stratégie.

## 1 ÉTUDE DE VOTRE PROJET

- Analyse de sa faisabilité
- Évaluation de ses points forts/points faibles
- Étapes et calendrier

## 2 RECHERCHE ET SÉLECTION DES CIBLES

- Communication avec votre accord de votre dossier à nos partenaires
- Contact avec les vendeurs et préanalyse des dossiers
- Confirmation de l'intérêt des cibles

## 3 DIAGNOSTIC ET ESTIMATION DE LA CIBLE

- Analyse du marché et du positionnement de la cible
- Diagnostic des fonctions : management, production, commerciale, administrative
- Analyse de la situation juridique, fiscale, sociale, financière et comptable
- Estimation de la fourchette de prix

## 4 CHOIX DU STATUT

- Analyse de votre situation actuelle
- Analyse de vos objectifs professionnels
- Orientation vers le statut le plus adapté :
  - forme juridique de l'exploitation
  - régime fiscal
  - prévoyance, protection sociale, retraite

## 5 BUSINESS PLAN

- Étude des besoins et choix des financements : apports, aides, subventions, concours bancaires, prêts repreneurs...
- Élaboration des états prévisionnels : compte de résultat, budget, plan de trésorerie
- Constitution du dossier de financement

## 6 RECHERCHE DES FINANCEMENTS

- Sélection du ou des partenaires financiers
- Présentation du dossier et négociation
- Réponses aux demandes d'information

## 7 ASSISTANCE À LA NÉGOCIATION

- Rédaction de la lettre d'intention
- Coordination et suivi de la rédaction des accords et des actes (protocoles, garanties actif/passif, pacte d'actionnaires...)

## 8 ACCOMPLISSEMENT DES FORMALITÉS

- Création, immatriculation, CFE, formalités
- Adhésion aux caisses
- Contrats d'assurance...

## 9 AUDITS APPROFONDIS ET PRÉCONISATIONS

- Audits de la cible : comptable, fiscal, juridique, social, financier, production, commercial
- Adaptation de l'organisation
- Impact de l'audit sur le prix d'acquisition

## 10 ASSISTANCE À LA PRISE DE POSSESSION

- Organisation administrative, comptable, sociale et juridique
- Comptabilité générale, analytique, budgétaire
- Paies et déclarations sociales
- Déclarations fiscales
- Mise en place des outils de gestion
- Suivi des garanties actif/passif

## 11 ANALYSE DES 1<sup>ERS</sup> MOIS D'ACTIVITÉ

- Rapprochement prévisions/réalisations
- Analyse des écarts
- Aide à la recherche de pistes d'amélioration

ASSISTANCE  
au démarrage

ACCOMPAGNEMENT  
de la reprise

